

آلية قبول أعضاء الجمعية العمومية الإصدار الثاني 2022م

المحتويات

- آلية التقديم للعضوية
- آلية إلغاء العضوية
- شروط التقديم لعضوية مجلس الإدارة
- أنواع العضوية
- فقدان العضوية
- إعادة العضوية لمن فقدتها
- استمارة طلب عضوية
- اعتماد مجلس الإدارة

أولاً: آلية التقديم للعضوية:

- 1) أن يتقدم طالب العضوية بطلب انضمام إلى الجمعية عن طريق تعبئة استمارة طلب العضوية
- 2) عرض الطلب على مجلس إدارة الجمعية ولا يعتبر الطلب مقبولاً إلا بصدور قرار مجلس الإدارة بذلك، ويبلغ طالب العضوية بما يقرره المجلس في شأن طلبه، بالقبول أو الرفض مع ذكر أسباب الرفض إن وجدت.
- 3) أن يدفع رسوم الاشتراك السنوية ومقدارها 200 ريال سعودي لعضوية العامل و 100 ريال للمنتسب.
- 4) إضافة بيانات العضو في سجلات الجمعية في حال الموافقة على عضويته.
- 5) الالتزام بقرارات الجمعية العمومية.
- 6) التعاون مع الجمعية لتحقيق أهدافها.
- 7) إصدار بطاقة العضوية

ثانياً: آلية إلغاء العضوية:

- 1) تعبئة العضو لاستمارة اعتذار عن عضوية الجمعية العمومية مع ذكر المبررات إن وجدت.
- 2) عرض الطلب على مجلس إدارة الجمعية.
- 3) حذف بيانات العضو في سجلات الجمعية في حال الموافقة على إلغاء عضويته من قبل مجلس الإدارة.
- 4) إبلاغ العضو المستبعد بإنهاء عضويته.

ثالثاً: شروط التقديم لعضوية مجلس الإدارة:

- يجب أن تتوفر في عضو الجمعية الشروط التالية:
- 1- أن يكون سعودي الجنسية.
 - 2- أن يكون قد أتم الثامنة عشرة من عمره.
 - 3- أن يكون كامل الأهلية المعتبرة شرعاً.
 - 4- أن يكون غير محكوم عليه بإدانة في جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة ما لم يكن قد رد إليه اعتباره.
 - 5- أن يكون قد سدد الحد الأدنى للاشتراك السنوي.

رابعاً : أنواع العضوية:

العضو العامل: وهو العضو الذي شارك في تأسيس الجمعية أو التحق بها بعد قيامها بناء على قبول مجلس الإدارة لطلب العضوية المقدم منه، وهذه العضوية تشمل الرجال والنساء، ويكون لهذا العضو حق حضور اجتماعات الجمعية العمومية والتصويت على قراراتها، وترشيح نفسه لعضوية مجلس الإدارة، وذلك بعد مضي سنة على تاريخ التحاقه بالجمعية، ويدفع اشتراكا سنويا مقداره (200) ريال.

العضو المنتسب: هو العضو الذي يطلب الانتساب إلى عضوية الجمعية ويقبل ذلك مجلس الإدارة بعد تحقق الشروط المنصوص عليها بالمادة (3) عدا شرط السن، ولا يحق له حضور اجتماعات الجمعية العمومية ولا الترشح لعضوية مجلس الإدارة.

عضو الشرف: هو العضو الذي تمنحه الجمعية عضويتها نضير ما قدمه لها من خدمات جليلة مادية كانت أم معنوية ساعدت الجمعية على تحقيق أهدافها، وله حق حضور اجتماعات الجمعية العمومية ومناقشة ما يطرح فيها دون أن يكون له حق التصويت أو الترشيح لعضوية مجلس الإدارة.

العضو الفخري: هو العضو الذي تمنح الجمعية العمومية العضوية الفخرية بمجلس الإدارة ويكون له حق المناقشة في اجتماعاتها ولكن ليس له حق التصويت ولا يثبت بحضوره صحة الانعقاد.

خامساً: إلغاء العضوية:

تعتبر العضوية لاغية في الحالات التالية:

- 1- الوفاة.
- 2- الانسحاب من الجمعية بطلب كتابي.
- 3- إذا فقد شرطاً من شروط العضوية الواردة بالمادة (3).
- 4- إذا ألحق بالجمعية أضراراً سواء كانت مادية أو معنوية عن عمد، ويعود تقدير ذلك لمجلس الإدارة.
- 5- إذا تأخر عن تسديد الاشتراك لمدة ستة أشهر من بداية السنة المالية للجمعية بعد إخطاره بخطاب على عنوانه المدون لديها وفيما عدا الحالتين (1، 2) يصدر بإلغاء العضوية قرار من مجلس الإدارة.

سادساً: إعادة العضوية بعد إلغائها:

يجوز لمجلس الإدارة إعادة العضوية لمن فقدتها بسبب عدم تسديده للاشتراك السنوي في حال تسديد المبلغ المستحق عليه، ولا يجوز للعضو أو لورثته أو لمن فقد عضويته استرداد ما تم دفعه للجمعية من اشتراكات أو تبرعات أو هبات سواء كان ذلك نقدياً أو عينياً ومهما كانت الأسباب.

استمارة طلب عضوية

					الاسم (رباعي)
	رقم الجوال		تاريخ الميلاد		مكان الميلاد
	تاريخ الاصدار		مصدرها		رقم الهوية
			البريد الالكتروني		مكان الإقامة
			الرمز البريدي		صندوق البريد
			الوظيفة		المؤهل العلمي
			تلفون العمل		عنوان العمل
	منتسب		عامل		أرغب في الانضمام لعضوية الجمعية
اعتباراً من تاريخ/...../.....					
	التاريخ		التوقيع		الاسم
لاستخدام الجمعية فقط : قرر مجلس الإدارة بجلسته رقم و تاريخ :/...../.....					
عدم قبول العضوية		قبول عضويته برقم (.....) من تاريخ ... / ... /			
رئيس مجلس الإدارة					
أقر أنا سجل مدني لقد اطلعت على ضوابط ولوائح الانضمام لعضوية الجمعية العمومية وتعبئة الاستمارة المرفقة (استمارة طلب عضوية) هي تأكيد باطلاعي وموافقتي على الشروط واللوائح .					
			السجل المدني		الاسم
			التاريخ		التوقيع

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد آلية قبول أعضاء الجمعية العمومية في اجتماع مجلس الإدارة بجمعية التنمية الأسرية ببريدة (أسرة) بجلسته رقم (06 / 43) المنعقدة بتاريخ 28 / 11 / 1443 هـ الموافق 2022/06/27م

رئيس مجلس إدارة جمعية أسرة ببريدة



د. خالد بن عبدالعزيز الشريدة



محضر الجلسة رقم (٤٣/٠٦) بتاريخ ٢٨/١١/١٤٤٣ هـ

عناصر الجلسة :

الافتتاحية
١- الاطلاع على ماتم من زيارة رئيس المجلس والإدارة التنفيذية للوزارة وتوقيع الشراكة.
٢- اعتماد ميزانية ٢٠٢١م بعد اعتمادها من المحاسب القانوني .
٣- تعريف أعضاء مجلس الإدارة بنظام الحوكمة الجديد .
٤- اعتماد اللانحة الأساسية المعدلة من المركز الوطني لتنمية القطاع الفير ريجي .
٥- اعتماد الإصدار الثاني للسياسات وإجراءات ولوائح الجمعية .
٦- استعراض استبيانات قياس رضى أصحاب المصلحة .
٧- تعيين مراجع داخلي لمراجعة السياسات والإجراءات واللوائح .
٨- استعراض تقرير تحليل مخاطر غسل الأموال ومكافحة الإرهاب .
٩- تأهيل الجمعية لتطبيق معايير جائزة التميز العالمية EFQM
١٠- مناقشة طلب مدير الجمعية إنهاء تجربة استقلال أكاديمية قادة المستقبل مالياً وإدارياً وتسجيلها بحسابات الجمعية .
١١- استعراض التقرير السنوي للعام ٢٠٢١م .
١٢- تحديد موعد انعقاد الجمعية العمومية .
١٣- طلب الموافقة على قبول إسناد مراكز الحماية الأسرية في المنطقة الوسطى لجمعية أسرة .
١٤- التقرير النهائي لمبادرة شمل .
١٥- فتح حساب بنكي جديد بإسم (حساب القروض المركزي) .
١٦- ما يستجد من أعمال .

❖ المناقشات والتوصيات :

م	المحور	المرئيات
١	الإطلاع على ماتم من زيارة رئيس المجلس والإدارة التنفيذية للوزارة وتوقيع الشراكة.	عرض سعادة رئيس المجلس د. خالد الشريدة للأعضاء مجريات زيارة وفد الجمعة المكون من: رئيس المجلس، والمدير العام، والمساعد للإدارية والمالية، والمساعد للبرامج إلى مقر وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية بالرياض، وتوقيع شراكة بين الوزارة والجمعية تتضمن قيام الجمعية بقياس رضا المستفيدين من خدمات الوزارة. وحيث نقل سعادته انطباع أصحاب المعالي والسعادة وكلاء الوزير عن الجمعية ونجاحاتها. كما عرض زيارة سعادته مع المساعد للبرامج مدير فرع الوزارة بالقصيم لنقل تهنئة الجمعية له بالتكليف بإدارة الفرع .
٢	اعتماد ميزانية ٢٠٢١ بعد اعتمادها من المحاسب القانوني.	اعتمد المجلس ميزانية الجمعية المالية للعام ٢٠٢١ بعد اعتمادها من المحاسب القانوني.
٣	تعريف أعضاء مجلس الإدارة بنظام الحوكمة الجديد .	قامت إدارة التخطيط والجودة والحوكمة بالجمعية بتقديم لقاء تعريفي لأعضاء مجلس الإدارة حول معايير الحوكمة الثلاثة الرئيسية وفق الإصدار الجديد (الثالث) أبريل ٢٠٢٢م والتي يتضمن : ١. معيار الامتثال والالتزام : والذي يقيس مدى امتثال الجمعية بالأنظمة واللوائح التنظيمية. ٢. معيار الشفافية والإفصاح : ويقيس مدى امتثال الجمعية للبيانات المطلوب نشرها للجمهور ولأصحاب العلاقة المعنيين بالنشر والشفافية . ٣. معيار السلامة المالية : والذي يقيس تقييم الكفاءة والقدرة والاستدامة والتنظيم المالي .
٤	اعتماد اللائحة الأساسية العدالة من المركز الوطني لتنمية القطاع الريفي .	اعتمد المجلس اللائحة الأساسية المحدثة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الريفي الريفي المعتمدة لجمعية أسرة .

❖ المناقشات والتوصيات :

م	المحور	المقرئيات
٥	اعتماد الإصدار الثاني للسياسات وإجراءات ولوائح الجمعية.	<p>اطلع المجلس على الإصدار الثاني من السياسات وإجراءات ولوائح الجمعية وتم اعتمادها والعمل بموجبها بعد تنقيحها من لجنة الجودة والتخطيط والحوكمة ، وهي كالتالي :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ اجراءات تعريف عضو مجلس الإدارة الجديد. ▪ الإجراءات عند الاشتباه بعمليات غسل الأموال ومكافحة الإرهاب. ▪ آلية قبول أعضاء الجمعية العمومية. ▪ سياسة إدارة المتطوعين. ▪ سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات. ▪ سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها. ▪ سياسة الاشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب. ▪ سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب. ▪ سياسة آليات الرقابة والإشراف على جمعية وفروعها ومكاتبها وتقييمها. ▪ سياسة تعارض المصالح. ▪ سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيدين. ▪ سياسة جمع التبرعات. ▪ سياسة خصوصية البيانات. ▪ لائحة تعيين المدير التنفيذي. ▪ مصفوفة الصلاحيات. ▪ نظام الرقابة الداخلي. ▪ الميثاق الأخلاقي. ▪ لائحة الموارد البشرية.

(تم التأكد والإفصاح من عدم وجود تعارض مصالح بجميع القرارات)

❖ المناقشات والتوصيات :

م	المحور	الملاحظات
٦	استعراض استبيانات قياس رضى أصحاب المصلحة.	استعرض المجلس نتيجة استبانات قياس رضا أصحاب المصلحة من جميع الفئات المستفيدين ، المتبرعين ، الموظفين ، من خلال استطلاعات واستبانات ومقابلات ومقارنات مع عدة جهات مماثلة ، وتم اعتماد مجموعة من التوصيات وعددها (٩) : ١- الابتكار من خلال تقديم برامج جديدة، وتجزئة البرامج والخدمات. ٢- تفعيل التواصل مع الجهات المانحة والتجار والأفراد الداعمين. ٣- التركيز على الجانب الإعلامي بالجمعية، مناسبة الجهد المبذول الإعلامي مع عمق رسالة الجمعية وأهدافها وكثرة وجود أعمالها. ٤- التركيز على تحقيق النتائج من خلال الشراكات. ٥- تطوير إدارة التطوع بالجمعية إدارياً وفنياً. ٦- التحديث المستمر للسياسات والإجراءات والتوثيق وحوكمة العمل الإداري. ٧- قياس أثر البرامج التي تنفذها الجمعية. ٨- تطبيق المنهجية العلمية لتحديد الاحتياج للبرامج. ٩- اقتراح رفع الرواتب والحوافز المالية .
٧	تعيين مراجع داخلي لمراجعة السياسات والإجراءات واللوائح.	عين المجلس الدكتور/ عادل بن عبدالله باريان مراجعاً داخلياً للجمعية لمراجعة السياسات والإجراءات وتطبيق اللوائح .
٨	استعراض تقرير تحليل مخاطر غسل الأموال ومكافحة الإرهاب في الجمعية وأوصى المجلس بتنفيذ ورشة عمل لكافة منسوبي الجمعية عن حوكمة الجهات الغير ربحية وكذلك مخاطر غسل الأموال ومكافحة الإرهاب للمنظمات الغير ربحية ، والتأكد من تنفيذ الأنشطة المطلوبة بالتقرير	استعرض المجلس تقرير تحليل مخاطر غسل الأموال ومكافحة الإرهاب في الجمعية وأوصى المجلس بتنفيذ ورشة عمل لكافة منسوبي الجمعية عن حوكمة الجهات الغير ربحية وكذلك مخاطر غسل الأموال ومكافحة الإرهاب للمنظمات الغير ربحية ، والتأكد من تنفيذ الأنشطة المطلوبة بالتقرير
٩	تأهيل الجمعية لتطبيق معايير جائزة التميز العالمية EFQM	وافق المجلس على تأهيل الجمعية لتطبيق معايير جائزة التميز العالمية EFQM حسب العرض المرفق والعقد الموضح .

❖ المناقشات والتوصيات :

م	المحور	المرئيات
١٠	مناقشة طلب مدير الجمعية إنهاء تجربة استقلال أكاديمية قادة المستقبل مالياً وإدارياً وتسجيلها بحسابات الجمعية .	عرض مدير الجمعية طلب إنهاء قرار استقلال أكاديمية قادة المستقبل مالياً وإدارياً الصادر من المجلس بالجلسة رقم ٥ / ٣٨ وتاريخ ٢٩ / ٠٦ / ١٤٣٨ هـ والجلسة رقم ٤ / ٣٩ وتاريخ ٢٤ / ٠٧ / ١٤٣٩ هـ حيث إن المدة كافية للحكم على التجربة وليس هناك فارق كبير عائد على المشروع بالإضافة لكي تتمكن الأكاديمية من الاستفادة من الأرض الممنوحة للجمعية لصالح مشروع الأكاديمية . عليه فقد قرر المجلس ما يلي: ١. إنهاء كافة إجراءات استقلال الأكاديمية والعمل إلى نقل كافة الرخص والوثائق والحساب البنكي وربطها بالجمعية مباشرة. ٢. يخصص حساب بنكي للأكاديمية لإيداع الرسوم والمصروفات والإجراءات المالية. ٣. تقوم الإدارة المالية بالجمعية بالجرد لكافة العهد والممتلكات الموجودة والتأكد من تطابقها مع فترة ما قبل الاستقلال وإعداد محضر بذلك وتوقيعه من رئيس المجلس . ٤. تشكل لجنة من كل من: أ. الشيخ عثمان العثيم . ب. أ. صالح الفوزان . ج. د. محمد السيف . لدراسة أفضل الخيارات المستقبلية للأكاديمية من الخيارات التالية: أ. تحويلها إلى جمعية جديدة مستقلة . ب. ترسيبها على شريك مشغل من إحدى الجهات المماثلة المعروفة لإكمال مسيرتها . ج. تصفيتها في حال ثبت خسارتها وعدم جدى الاستمرار فيها. يعتبر قرار اللجنة المشكلة المذكورة معتمد ونافذ فيما تراه من خيارات.
١١	استعراض التقرير السنوي للعام ٢٠٢١ م.	استعرض المجلس التقرير السنوي للجمعية لعام ٢٠٢١ م ، وبارك هذه الجهود مع التوصية باستمرار العطاء والتميز مع التركيز على معالجة ما يحتاج إلى معالجة .
١٢	تعديد موعد انعقاد الجمعية العمومية .	قرر المجلس عقد الجمعية العمومية للجمعية يوم الأحد بتاريخ ٠٢ / ٠١ / ١٤٤٤ هـ بعد صلاة المغرب في مقر الجمعية من أجل اعتماد (الميزانية للعام ٢٠٢١ م ، والموازنة التقديرية للعام ٢٠٢٢ م ، والخطة التشغيلية ، واستعراض التقرير السنوي للعام ٢٠٢١ م)

(تم التأكد والإفصاح من عدم وجود تعارض مصالح بجميع القرارات)

